**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

ст-ца Владимирская

**Об утверждении Порядка подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля на территории Владимирского сельского поселения Лабинского района в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2010 года № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля на территории Владимирского сельского поселения Лабинского района в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (прилагается).

2. Главному специалисту администрации Мовсесян Ю.Ю. настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте администрации Владимирского сельского поселения Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава администрации

Владимирского сельского поселения

Лабинского района И.В. Тараськова

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Владимирского сельского поселения Лабинского района

«Об утверждении Порядка подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля на территории Владимирского сельского поселения Лабинского района в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля»

Проект внесен:

Глава администрации И.В. Тараськова

Составитель проекта:

Главный специалист администрации Ю.Ю. Мовсесян

Проект согласован:

Начальник общего отдела администрации О.С. Зенина

Заявка на рассылку: Лабинская межрайонная прокуратура.

Заявку составил:

Главный специалист администрации Ю.Ю. Мовсесян

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Владимирского сельского поселения Лабинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля на территории Владимирского сельского поселения Лабинского района в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля**

1. Настоящий Порядок подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля на территории Владимирского сельского поселения Лабинского района в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (далее – Порядок) определяет процедуру подготовки и обобщения сведений об организации и проведении администрацией Владимирского сельского поселения Лабинского района муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (далее – сведения об организации и проведении муниципального контроля).

2. Специалист администрации Владимирского сельского поселения Лабинского района, уполномоченный на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности (далее – уполномоченное лицо), в течение отчетного года проводит сбор, учет и систематизацию сведений об организации и проведении муниципального контроля, перечень которых установлен Правилами подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2010 года № 215 (далее – Правила).

3. На основании указанных в пункте 2 настоящего Порядка сведений уполномоченное лицо готовит материалы по расчету, анализу и оценке показателей эффективности муниципального контроля и включает их в отчеты об осуществлении муниципального контроля по утвержденной форме федерального статистического наблюдения в следующие сроки:

**до 15 июля – за первое полугодие отчетного года;**

**до 15 января – за второе полугодие отчетного года.**

4. Уполномоченное лицо обобщает представленные сведения об организации и проведении муниципального контроля и включает их в доклад об осуществлении муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности и об эффективности такого контроля (далее – доклад), подготовка которого осуществляется в соответствии с Правилами.

5. Доклад подписывается главой администрации Владимирского сельского поселения Лабинского района.

6. Уполномоченное лицо до 20 февраля года, следующего за отчетным, представляет подписанный доклад **в орган исполнительной власти Краснодарского края, ответственный за подготовку в установленном порядке сводных докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (далее - Уполномоченный орган).**

7. Доклады представляются в Уполномоченный орган **в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы "Управление"»**, а также размещаются уполномоченным лицом на официальном сайте Владимирского сельского поселения Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за соблюдением Порядка возлагается на заместителя главы администрации Владимирского сельского поселения Лабинского района.

Главный специалист администрации

Владимирского сельского поселения

Лабинского района Ю.Ю. Мовсесян